

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PIEKOSZÓW

z dnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 1818, 2473) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

1) Uchwała Nr XVIII/123/2015 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 15 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 4101);

2) Uchwała Nr XXIII/150/2016 Rady Gminy Piekoszów z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 1231);

3) Uchwała Nr XXXIV/233/2016 Rady Gminy Piekoszów z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 223);

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piekoszów oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

<i>Sporządziła:</i> <i>A. Danisz –</i> <i>Z-ca Kierownika GOPS</i>
<i>Sprawdził:</i> <i>J. Malarczyk -</i> <i>p.o. Kierownika GOPS</i>
<i>Akceptacja prawna:</i> <i>M. Merta – adwokat</i>
<i>Zatwierdził:</i> <i>Z. Piątek -Wójt</i>

Uzasadnienie

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie jako budżetowa jednostka organizacyjna Gminy Piekoszów działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności, w tym działalności podstawowej.

Dotychczasowy Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie został uchwalony 15 grudnia 2015 r. uchwałą Rady Gminy Piekoszów w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie i był zmieniany uchwałami z dnia 30 marca 2016 r. oraz z dnia 30 grudnia 2016 r.

Duża ilość zmian w przepisach prawa oraz dwukrotna nowelizacja dotychczasowego statutu spowodowała konieczność nadania nowego, w celu szczegółowego określenia aktualnego przedmiotu działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie.

Podjęcie przez Radę Gminy przedstawionego projektu Uchwały ureguje w sposób kompleksowy podstawy prawne wskazane w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie, a bezpośrednio związane z zakresem działalności Ośrodka.

Z tego względu podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PIEKOSZOWIE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie, zwany dalej "Ośrodkiem", jest jednostka organizacyjna Gminy Piekoszów utworzona na podstawie uchwały Nr XII/40/90 Gminnej Rady Narodowej w Piekoszowie z dnia 27 kwietnia 1990r.

§ 2. Ośrodek prowadzi swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz innych przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) uchwały Nr XII/40/90 z dnia 27 kwietnia 1990r. Gminnej Rady Narodowej w Piekoszowie w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą: „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie”,
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
- 3) ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych,
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
- 5) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 6) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 7) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- 8) ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny,
- 9) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 10) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty,
- 11) ustawy z 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne,
- 12) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- 13) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych,
- 14) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 16) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,
- 17) ustawy z dnia 25 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 18) ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- 19) ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- 20) rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”,
- 21) ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych,
- 22) innych przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 3. 1. Siedziba Ośrodka mieści się w Piekoszowie przy ul. Czarnowskiej 59.

2. Obszar działania Ośrodka obejmuje Gminę Piekoszów.

3. Ośrodek używa pieczęci prostokątnej z napisem:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie

26-065 Piekoszów

ul. Czarnowska 59

4. Ośrodek posiada numer identyfikacji podatkowej i numer statystyczny.

Rozdział 2.

Cele i zadania Ośrodka

§ 4. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) podejmowanie działań wspierających osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 3) pomoc w doprowadzaniu do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, w miarę możliwości Ośrodka.

§ 5. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej - z obszaru pomocy społecznej oraz inne zadania zlecone Ośrodkowi, realizowane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 6. 1. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującym z matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania,

- z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnianie miejsc w mieszkaniach chronionych,
 - 13) dożywianie dzieci,
 - 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
 - 17) prowadzenie pracy socjalnej rozumianej jako działalność zawodową, mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi,
 - 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego,
 - 19) prowadzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
 - 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
 - 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 22) załatwianie spraw i wydawanie decyzji dotyczących prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 23) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych,
 - 24) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, w tym obsługa organizacyjno-techniczna zespołu interdyscyplinarnego,
 - 25) prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawanie w tych sprawach decyzji,
 - 26) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
 - 27) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 - 28) prowadzenie ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 - 29) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej, wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
 - 30) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
 - 31) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej,

2. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne, określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 2) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 7) przyznawanie i wypłacanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w art.90c w związku z art.90m ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty,
- 8) realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 9) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 10) realizacja zadań wynikających z ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- 11) załatwianie spraw i wydawanie decyzji dotyczących prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 12) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
- 13) realizacja zadań wynikających z ustawy - Prawo energetyczne,
- 14) realizacja zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny,
- 15) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- 16) udzielanie wsparcia, o którym mowa w ustawie z dnia 4 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- 17) realizacja zadań w ramach rządowego programu „Dobry Start” zgodnie z rozporządzeniem.

3. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w ust. 2, zapewnia budżet państwa.

§ 7. W celu realizacji zadań pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z:

1. z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3.

Organizacja Ośrodka

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia na podstawie umowy o pracę i zwalnia Wójt Gminy Piekoszów. Nabór na

stanowisko Kierownika jest otwarty i konkurencyjny, przeprowadzany na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.

3. Kierownik Ośrodka odpowiedzialny jest przed Wójtem za należyłą organizację pracy oraz prawidłowe i sprawne wykonywanie zadań.

4. Kierownik Ośrodka kieruje jednoosobowo Ośrodkiem, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Piekoszów, podejmuje decyzje samodzielnie, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi za nie odpowiedzialność.

5. Kierownik Ośrodka może udzielić pracownikom Ośrodka dalszych pełnomocnictw, przy czym zakres tych pełnomocnictw nie może wykraczać poza sprawy związane z działalnością Ośrodka. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Do dokonywania czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Wójta Gminy Piekoszów.

7. Kierownik Ośrodka dokonuje czynności z zakresu prawa pracy, w tym zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka oraz ustala wysokość ich wynagrodzenia.

8. Zasady organizacji wewnętrznej i wynagradzania określają odpowiednie regulaminy ustalone przez Kierownika Ośrodka.

9. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia w sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka.

10. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 9. W ramach struktury Ośrodka działają komórki organizacyjne w zależności od potrzeb środowiska.

Rozdział 4.

Gospodarka Finansowa

§ 10. 1. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

§ 11. Ośrodek prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości oraz odrębnych przepisach przewidzianych dla jednostek sektora finansów publicznych i sporządza na jej podstawie sprawozdania finansowe.

Rozdział 5.

Prawa i obowiązki pracowników

§ 12. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określają:

- 1) Przepisy Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych oraz inne przepisy regulujące status pracownika,
- 2) Regulamin organizacyjny Ośrodka,
- 3) Regulamin wynagradzania,
- 4) Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- 5) Szczegółowe wewnętrzne akty prawne Ośrodka.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§13. 1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym.

2. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

3. Ośrodek wyposażony jest w mienie nieruchomości będące w użyczeniu Ośrodka, nieruchomość położoną w Piekoszowie przy ul. Czarnowskiej 59 oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków działką nr 766/1 o powierzchni 0,2700ha zabudowaną - księga wieczysta KW nr MIL/00074514/2,

§14. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.