

**Kryteria wraz z liczbą punktów  
oraz dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym  
do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych  
prowadzonych przez Gminę Piekoszów**

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Dokument potwierdzający spełnienie kryterium</b>
1.	Dzieci podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu	5	-
2.	Dzieci, których rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla gminy Piekoszów, a w przypadku rolnika/rolników płaci/płacą podatek rolny na rzecz gminy Piekoszów	4	oświadczenie o rozliczeniu przez rodzica/rodziców (prawnego opiekuna/prawnych opiekunów) podatku dochodowego od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla Gminy Piekoszów, a w przypadku rodzica/rodziców ( opiekuna prawnego/opiekunów prawnych) będącego/będących rolnikiem/rolnikami oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatku rolnego na rzecz Gminy Piekoszów
3.	Dzieci rodzica/rodziców (opiekuna prawnego /opiekunów prawnych) pracujących, studiujących i uczących się w systemie dziennym	3	oświadczenie rodzica/rodziców (opiekuna prawnego/opiekunów prawnych)
4.	Dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do tego samego przedszkola	2	oświadczenie rodzica/rodziców (opiekuna prawnego/opiekunów prawnych)

**Harmonogram rekrutacji  
do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych  
w roku szkolnym 2021/2022 w Gminie Piekoszów**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 1 marca 2021 r. do 19 marca 2021r.	od 10 maja 2021 r. do 28 maja 2021 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy <sup>1</sup> .	od 22 marca 2021 r. do 2 kwietnia 2021 r.	od 31 maja 2021 r. do 11 czerwca 2021 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	6 kwietnia 2021 r.	14 czerwca 2021 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 7 kwietnia 2021 r. do 14 kwietnia 2021 r.	od 15 czerwca 2021 r. do 22 czerwca 2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych.	15 kwietnia 2021 r.	23 czerwca 2021 r.
<b>Procedura odwoławcza</b>			
<b>Rodzaj czynności</b>		<b>Termin</b>	
1.	Złożenie przez rodzica kandydata wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych.	
2.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.	W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.	
3.	Wniesienie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.	
4.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W terminie 7 dni od otrzymania odwołania.	

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią przepisu art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 930, 1738 oraz z 2021 r. poz. 4). Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ww. ustawy, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.