

**Kryteria wraz z liczbą punktów
oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym
do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Piekoszów**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Kandydat uczęszczał do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole, do której prowadzi postępowanie rekrutacyjne	4	zaświadczenie/oświadczenie rodzica/rodziców, opiekuna prawnego/opiekunów prawnych
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej placówki oświatowej	3	
3.	W obwodzie szkolnym mieszkają krewni kandydata (babcia, dziadek) wspierający rodzica/ rodziców, opiekuna prawnego/opiekunów prawnych w opiece nad kandydatem	2	
4.	Miejsce pracy rodzica/rodziców, opiekuna prawnego/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły	1	

**Harmonogram rekrutacji
do klas I szkół podstawowych
w roku szkolnym 2021/2022 w Gminie Piekoszków**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 1 marca 2021 r. do 19 marca 2021 r.	od 10 maja 2021 r. do 28 maja 2021 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy ¹ .	od 22 marca 2021 r. do 2 kwietnia 2021 r.	od 31 maja 2021 r. do 11 czerwca 2021 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.	6 kwietnia 2021 r.	14 czerwca 2021 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 7 kwietnia 2021 r. do 14 kwietnia 2021 r.	od 15 czerwca 2021 r. do 22 czerwca 2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych.	15 kwietnia 2021 r.	23 czerwca 2021 r.
Procedura odwoławcza			
	Rodzaj czynności	Termin	
1.	Złożenie przez rodzica kandydata wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych.	
2.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.	W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.	
3.	Wniesienie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.	
4.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W terminie 7 dni od otrzymania odwołania.	

¹ Zgodnie z treścią przepisu art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 930, 1738 oraz z 2021 r. poz. 4) Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ww. ustawy, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.