

Gmina Piekoszów
ul. Częstochowska 66a
26-065 Piekoszów
NIP: 9591478926, REGON: 291010599
Tel. 41 300 44 00
www.bip.piekoszow.pl

**WYJAŚNIENIA I ZMIANA
TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych na terenie gminy Piekoszów w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2023 r.”.**

- I. Na podstawie art. 135 ust. 2 i 6 oraz art. 137 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) (dalej jako „ustawa - PZP”), Zamawiający przekazuje treść zapytań do SWZ wraz z wyjaśnieniami oraz dokonuje zmian SWZ.

Pytanie nr 1:

W ramach „pakietu startowego” Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia worków na odpady segregowane w ilości 8 szt. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający nie wymaga zapewnienia worków na popiół - w podziale na 5 frakcji (szkło, odpady bio, papier, plastik, popiół) worków powinno być 10.

Odpowiedź:

Pakiet startowy worków na odpady segregowane to komplet 8 worków (po 2 sztuki worków dla każdej frakcji odpadów, tj. a) papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury - kolor niebieski z napisem "PAPIER", b) szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła bezbarwnego i kolorowego - kolor zielony z napisem "SZKŁO", c) metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - kolor żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE", d) popiołu, pochodzącego z palenisk domowych – kolor szary z napisem „POPIÓŁ”. Worki startowe do gromadzenia bioodpadów - kolor brązowy z napisem "BIO", właściciele nieruchomości zamieszkałych nie kompostujący bioodpadów w przydomowym kompostowniku, pobierać będą w siedzibie tut urzędu. Wykonawca przed dniem 31.12.2021 r. dostarczy do siedziby Zamawiającego co najmniej po 200 sztuk worków przeznaczonych do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów, tj. „PAPIER”, „SZKŁO”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „POPIÓŁ”, „BIO”. W przypadku wyczerpania dostarczonej ilości worków, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego partię worków wynikającą z zapotrzebowania zgłaszanego przez mieszkańców prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych.

Pytanie nr 2:

Prosimy o informację, czy Zamawiający dopuszcza zapewnienie stałego kontaktu z dyspozytorem bądź biurem obsługi klienta, a nie kierowcą. Nadzór na prawidłowym wykonaniu odbioru sprawuje z ramienia wykonawcy pracownik zespołu logistyki (dyspozytor), a nie kierowca.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zapewnienie stałego kontaktu z dyspozytorem, bądź z przedstawicielem biura obsługi klienta u Wykonawcy.

Pytanie nr 3:

Zgodnie z Rozdziałem V pkt 1) lit d) SWZ: Dla zadania nr 1: Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli: posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę odbierania odpadów komunalnych o łącznej masie minimum 1 000,00 Mg rocznie lub (stosując przelicznik 1 kg = 4,4 dm³) 4 400 m³, o wartości minimum 500 000,00 zł, co najmniej 10 000 mieszkańców.

Prosimy po potwierdzenie, że chodzi o masę liczoną w okresie wskazanych 12 miesięcy (np. od 1.07.2019 r. do 31.06.2020 r.) a nie, jak może sugerować literalna interpretacja warunku, w roku kalendarzowym.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że masę odpadów należy liczyć w okresie następujących po sobie 12 miesięcy, np. od 01.07.2017 r. do 31.06.2018 r., a nie w roku kalendarzowym.

Pytanie nr 4:

W Rozdziale V ppkt 2) SWZ wskazano, że: Warunki, o których mowa w pkt 1 Sekcji V SWZ, mogą być spełnione przez jedną osobę spełniającą stawiane wymagania lub przez więcej osób posiadających wspólnie stawiane wymagania.

Prosimy o potwierdzenie, że to pomyłka i wykreślenie postanawiania lub wyjaśnienie o jakie osoby chodzi w ww. punkcie.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że wskazany zapis dotyczy wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).

Pytanie nr 5:

W związku z zastosowaniem tzw. procedury odwrotnej, (Rozdział II pkt 4) SWZ), czy Zamawiający dopuszcza, aby w części IV JEDZ wykonawcy wypełnili tylko część a? Jeśli Zamawiający na wstępnym etapie nie ocenia spełniania warunków, to szczegółowe informacje zawarte w tej części nie są istotne, bo wykonawca najwyżej oceniony w kryteriach i tak składa dokumenty potwierdzające spełniania warunków, które są oceniane razem z JEDZ.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza, aby w części IV JEDZ wykonawcy wypełnili tylko część a.

Pytanie nr 6:

Zgodnie z Rozdziałem V pkt 1) lit b) SIWZ: Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Dla zadania nr 1: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że: posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Piekoszów, w zakresie odbierania odpadów komunalnych i spełnia warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2021 r. poz. 888).

Prosimy o wyjaśnienie, co należy rozumieć „w zakresie odbierania odpadów komunalnych”, jakie kody odpadów musi obejmować wpis.

Prosimy też o wyjaśnienie co należy rozumieć pod pojęciem „spełnia warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych”, czy sam wpis wystarczy, żeby tę okoliczność wykazać?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w Sekcji V SWZ zostały określone warunki udziału w postępowaniu. W omawianym zakresie Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Piekoszów w zakresie odbierania odpadów komunalnych, bez określenia kodów odpadów. Rodzaje odpadów objętych zamówieniem zostały szczegółowo opisane w OPZ

Ponadto Zamawiający wyjaśnia, że do wykazania spełnia warunków wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych wystarczający jest wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Piekoszów w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Pytanie nr 7:

Zgodnie z Rozdziałem XIV pkt 1) SWZ:

1) Cenę ofertową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowi cena całkowita w zł brutto ustalona jako suma cen łącznych w zł brutto za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych frakcji odpadów. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne na podstawie cen jednostkowych za 1 Mg odpadów komunalnych odebranych i zagospodarowanych.

2) Podstawę ustalenia wynagrodzenia za odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie stanowić suma iloczynów ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów (w zależności od tego, na którą część zamówienia wykonawcy złoży ofertę) oraz stawka za 1 Mg poszczególnych frakcji odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych. Obliczona w ten sposób cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie wykonawcy.

Prosimy o wyjaśnienie czy ceną brana pod uwagę będzie suma stawek jednostkowych, czy tak jak w punkcie 2) gdzie mowa o wynagrodzeniu suma iloczynów stawek jednostkowych i szacowanych ilości odpadów. W formularzu oferty Zamawiający nie postuluje się pojęciem ceny łącznej za frakcję dlatego z ostrożności i w celu uniknięcia wątpliwości na etapie oceny prosimy o potwierdzenie, że chodzi o sumę iloczynów cen jednostkowych o szacunkowych ilości odpadów poszczególnych frakcji.

Odpowiedź:

Instrukcja wypełnienia formularza ofertowego zawarta jest w formularzu ofertowym (w mieszczącej się tam tabeli określono, które wartości kolumn należy pomnożyć, a które zsumować).

Zamawiający wyjaśnia, że przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę suma iloczynów ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz stawki za 1 Mg poszczególnych frakcji odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych.

Pytanie nr 8:

Zgodnie z punktem I. 3 ppkt 41) OPZ: W przypadku wejścia w życie nowych przepisów, w tym zmieniających ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wydania nowych rozporządzeń do wspomnianej ustawy, Wykonawca w przypadku konieczności, dostosuje się do aktualnych przepisów prawa.

Zgodnie z orzecznictwem KIO, Zamawiający nie może zobowiązać wykonawcy do przestrzegania przepisów, których nie zna. Dotyczy to w szczególności przyszłych nieznanych jeszcze zmian ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach i Rozporządzeń. Prosimy o wykreślenie ww. zapisów. Obowiązkiem Zamawiającego jest takie ukształtowanie SWZ, żeby uwzględniała planowane zmiany, nie może jednak zobowiązać Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bliżej nieokreślony, w szczególności w kontekście ryczałtowej formy wynagrodzenia. Ewentualne zmiany przepisów mogą być powodem zmiany umowy za zgodną wolą stron, a nie jednostronnego zobowiązania się do ich przestrzegania nawet jeśli wymaga to zmiany sposobu spełnienia świadczenia.

Odpowiedź:

Z treści SWZ i załączników do SWZ wynika jednoznacznie, że Zamawiający oczekuje od wykonawcy, aby ten w całym okresie wykonywania zamówienia przestrzegał powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących odbioru i gospodarowania odpadami komunalnymi.

Jednocześnie należy zauważyć, że Zamawiający w Sekcji XIX SWZ przewidział możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, m.in. w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.

W związku z tym Zamawiający utrzymuje omawiany zapis OPZ.

Pytanie nr 9:

W punkcie V 5. OPZ, wskazano, że Wykonawca zobowiązuje się do współpracy w organizowanych przez Zamawiającego przedsięwzięciach edukacyjnych i informacyjnych w ramach organizowanego systemu gospodarki odpadami na terenie gminy Piekoszów.

Prosimy o wyjaśnienie o jakie przedsięwzięciach edukacyjnych i informacyjnych w ramach organizowanego systemu gospodarki odpadami na terenie gminy Piekoszów chodzi i jaki ma być zakres współpracy. Jest to istotne z punktu widzenia zakresu świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że współpraca w organizowanych przez Zamawiającego przedsięwzięciach edukacyjnych i informacyjnych w ramach organizowania systemu gospodarki odpadami nie będzie generowała po stronie wykonawcy nakładów finansowych czy nakładów dodatkowej pracy. Przykładowo współpraca będzie polegała na zamieszczeniu w serwisie www wykonawcy broszury informacyjnej przygotowanej przez Zamawiającego.

Pytanie nr 10:

Zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 9) Projektu/wzoru umowy dla zadania 1 *Zamawiający naliczy karę: 9) za każdy przypadek wykonywania usługi odbioru w sposób niegwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów (wskutek np. nieterminowego wywozu powodującego przepełnienie pojemników i kontenerów, postawienia pojemników i kontenerów po ich opróżnieniu w miejscu do tego nieprzeznaczonym, niesprzątnięcia rozsypanych odpadów podczas odbioru) - w wysokości 100,00 zł;*

Prosimy o wyjaśnienie co należy rozumieć pod pojęciami „wykonywania usługi odbioru w sposób niegwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów”. Podane przez Zamawiającego przykłady są jasne, jednak poprzedzone sformułowaniem np. co oznacza, że nie jest to katalog zamknięty, jednocześnie zastosowano sformułowanie ogólne, które można dowolnie interpretować i związaną z nim karę umowną co może skutkować sporami na etapie realizacji.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że omawiane postanowienie wzoru umowy zawiera przykłady, które wskazują na kierunek interpretacyjny pojęcia „właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego”.

Pytanie nr 11:

Zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 17) Wzoru umowy dla części 1, przewidziano karę umowną za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy - PZP, w wysokości 0,2% wartości brutto Umowy za każdy dzień zwłoki.

Zgodnie z art. 439 ustawy PZP 1. Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

Zamawiający ma obowiązek przewidzieć zasady waloryzacji, czego nie uczynił. Jednocześnie przewidział karę za brak wypłaty podwykonawcy wynagrodzenia w razie dokonania takiej zmiany.

Zamawiający przewidział jedynie zmiany wynagrodzenie w oparciu o art. 436 pkt 4 lit b) ustawy PZP co nie jest wystarczające, z punktu widzenia art. 439 ustawy PZP.

Wnosimy o wprowadzenie klauzul waloryzacyjnej, która będzie oparta o realne wskaźniki.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmian SWZ w ten sposób, że w Sekcji XIX po pkt. 12 dodaje się pkt 13 o treści:

„**13)** W przypadku części nr 1 zamówienia, zgodnie z art. 439 ustawy-PZP, Zamawiający dokonana odpowiednich zmian umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja), według poniższych zasad:

- a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10%;
- b) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy i począwszy od kolejnego miesiąca po opublikowaniu w dzienniku urzędowym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obwieszczenia w sprawie cen towarów i usług konsumpcyjnych;
- c) zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż 1 raz na 12 miesięcy trwania umowy;
- d) waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie wskazany przez Zamawiającego inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- e) waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania umowy;
- f) w sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, Zamawiający i wykonawca nawzajem są względem siebie uprawnieni do złożenia pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie. Ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia, a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Ponadto w przypadku żądania podwyższenia wynagrodzenia należy również przedstawić dowody ich poniesienia w zwiększonej wysokości;
- g) Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia, w przypadku gdy w wyniku wszystkich waloryzacji wartość łącznego wynagrodzenia dla wykonawcy osiągnęła poziom do 115% względem pierwotnie przewidzianego wynagrodzenia umownego brutto.”

Ponadto Zamawiający dokonuje zmiany w załączniku nr 13 do SWZ – wzór umowy dla części nr 1 zamówienia w ten sposób, że w § 8 po ust. 6 dodaje się ust. 6¹ o treści:

„6¹. Strony dokonają zmian niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy (waloryzacja), według poniższych zasad:

- 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10%;
- 2) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy i począwszy od kolejnego miesiąca po opublikowaniu w dzienniku urzędowym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obwieszczenia w sprawie cen towarów i usług konsumpcyjnych;
- 3) zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż 1 raz na 12 miesięcy trwania umowy;
- 4) waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie wskazany przez Zamawiającego inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 5) waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania umowy;
- 6) w sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, Zamawiający i wykonawca nawzajem są względem siebie uprawnieni do złożenia pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie. Ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia, a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Ponadto w przypadku żądania podwyższenia wynagrodzenia należy również przedstawić dowody ich poniesienia w zwiększonej wysokości;
- 7) Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia, w przypadku, gdy w wyniku wszystkich waloryzacji, wartość łącznego wynagrodzenia dla wykonawcy osiągnęła poziom do 115% względem pierwotnie przewidzianego wynagrodzenia umownego brutto.”.

Pytanie nr 12:

Zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 1) Wzoru umowy dla zadania 1: zamawiający przewidział kary na swoją rzecz w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

Prosimy o określenie równoległej kary dla Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Zgodnie z zaleceniami Prezesa UZP w zakresie kształtowania kar umownych określenie ich na tak wysokim poziomie nie jest zasadne, co więcej konieczność przestrzegania zasady uczciwej konkurencji przemawia za koniecznością zastrzeżenia kary również na wypadek odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia zapisy SWZ bez zmian. Zasada równości stron stosunku zobowiązaniowego podlega modyfikacji i specyficznemu ograniczeniu zasady swobody umów (art. 353¹ k.c.), a pewna nierówność stron umowy w sprawie zamówienia publicznego wynika wprost z przepisów ustawy-PZP zawierającej instrumenty prawne zastrzeżone wyłącznie na korzyść zamawiającego. Zamawiający działa w interesie publicznym, w celu zaspokojenia potrzeb publicznych i ryzyko niepowodzenia zamierzonego celu prowadzi do niezaspokojenia uzasadnionych potrzeb szerszej zbiorowości. Zatem ryzyko zamawiającego przewyższa normalne ryzyko związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, które występuje, gdy umowę zawierają dwaj przedsiębiorcy (tak np. orzeczenia KIO: z dnia 10 maja 2016 r., KIO 654/16; z dnia 29 stycznia 2014 r., KIO 69/14; z dnia 30 czerwca 2010 r., KIO/UZP 1189/10).

Pytanie nr 13:

Prosimy o określenie w jaki sposób właściciel nieruchomości powinien zostać poinformowany o braku odbioru odpadów z powodu niewłaściwej segregacji?

Odpowiedź:

W przypadku, kiedy odpady nie zostały odebrane z powodu niewłaściwej ich segregacji, podmiot odbierający odpady komunalne niezwłocznie zawiadamia właścicieli nieruchomości o fakcie niedopełnienia ww. obowiązku poprzez pozostawienie informacji (żółtej kartki z informacją o niedopełnieniu obowiązku segregacji i zgłoszenia zaistniałej sytuacji do siedziby urzędu gminy w Piekoszowie) na pojemniku lub worku. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby kartki z informacją o powodzie braku odbioru odpadów były czytelne, umieszczone w sposób widoczny i trwałe. Rozmiar, forma zapisu, jak również sposób przymocowania ich do pojemników lub worków z odpadami Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy. Projekt takiej informacji pod względem rozmiaru, formy i zapisu ostatecznie akceptuje Zamawiający.

- II. Jednocześnie Zamawiający informuje, że termin składania ofert nie ulega zmianie.
- III. Zamawiający informuje, że wszelkie dokonane powyżej wyjaśnienia i zmiany SWZ stają się integralną częścią SWZ.

Z umocowania
Wójta Gminy Piekoszów

Robert Kozłak
Adwokat

