

ORG. 524.3.2022

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz.1057 ze zm.)

Wójt Gminy Piekoszów

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadań publicznych gminy z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym

I. Rodzaj zadania:

Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z Gminy Piekoszów w szczególności z rodzin mniej zamożnych i zagrożonych patologiami społecznymi, połączonego z profilaktyką uzależnień.

Cel zadania:

- promowanie zdrowego stylu życia, wolnego od uzależnień (m.in. od alkoholu, papierosów, internetu, komputera itp.),
- poszerzenie wiedzy na temat szkód związanych z używaniem alkoholu oraz innych uzależnień behawioralnych,
- zapewnienie dzieciom i młodzieży dostępu do różnorodnych form spędzania czasu wolnego m.in. zajęć sportowych, turystycznych i krajoznawczych, poznawanie historii i kultury danego regionu, zajęć kulturalnych, rozrywkowych itp.

II. Wysokość środków publicznych na realizację przedmiotowego zadania:

65.000,00 zł (słownie złotych: sześćdziesiąt pięć tysięcy 00/100).

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Złożone oferty opiniowane będą przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Wójta.
2. Komisja opiniuje oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt gminy.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. W przypadku udzielenia dotacji w kwocie innej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do aktualizacji oferty w tym zakresie.
6. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszania wielkości przyznanego dofinansowania na każdą z wybranych ofert.
7. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, gmina zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych

zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).

8. Zlecenie realizacji zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.).

9. Dotacja nie może przekroczyć 90% całkowitego kosztu zadania, a wymagany udział środków finansowych własnych, musi stanowić pozostałą część procentową kosztu całego zadania.

10. Koszty, które w szczególności **mogą być** finansowane z dotacji:

1) koszty merytoryczne:

- noclegi i wyżywienie uczestników,
- transport uczestników wycieczki,
- ubezpieczenie,
- koszty opieki medycznej,
- wynagrodzenie kadry wychowawczo – opiekuńczej,
- koszty realizacji programu profilaktycznego,
- bilety wstępu, usługa przewodnicka i inne niezbędne do realizacji zadania koszty zakupu usług lub rzeczy

2) koszty administracyjne:

- obsługa administracyjna, obsługa finansowo-księgowo, której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji,
- przygotowanie lub zakup materiałów promocyjnych (wyłącznie: plakaty, banery) z informacją o współfinansowaniu zadania przez gminę Piekoszków, których koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

11. Środki pochodzące z dotacji **nie mogą** być wykorzystywane na:

- a) zakup gruntów i nieruchomości
- b) działalność polityczną i religijną;
- c) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania publicznego – nie dłuższy niż do 31.08.2022 roku.

2. Zmiana terminu i miejsca realizacji poszczególnych działań w ramach terminu realizacji zadania publicznego, o którym mowa w części III pkt 4 oferty nie wymaga aneksu do umowy. Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym są możliwe po uprzednim pisemnym powiadomieniu.

3. Wycieczkę należy zorganizować zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1915 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452) z uwzględnieniem wytycznych Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektoratu Sanitarnego.

4. Wydatki planowane do poniesienia w ramach dotacji muszą być racjonalne, efektywne, przewidziane w ofercie i udokumentowane.

5. Dokumentowanie wydatków winno odbywać się zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 24 września 1994 r. o rachunkowości.

6. Oferent nie jest zobowiązany do zawierania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego.

7. Szczegółowe warunki realizacji dofinansowanych zadań określone zostaną w umowie o realizację zadania publicznego.

8. Zadanie publiczne powinno być realizowane zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową.

9. Praca wolontariuszy stanowi wkład osobowy organizacji i powinna być ujęta w ofercie - wycena pracy wolontariuszy może stanowić finansowy wkład własny organizacji.

10. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze oraz zapewnić odpowiednio wykwalifikowaną

kadre.

11. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.), których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

12. Oferenci są zobowiązani do stosowania przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

V. Termin i warunki składania ofert:

1. Ofertę należy wypełnić i złożyć na formularzu, którego wzór został określony w załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie *wzorów ofert* i ramowych *wzorów umów* dotyczących realizacji zadań publicznych oraz *wzorów sprawozdań* z wykonania tych zadań (Dz.U z 2018 r., poz. 2057).

2. Oferta musi zawierać podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli zgodnie z odpisem Krajowego Rejestru Sądowego, ewidencji lub z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób reprezentujących podmiot.

3. Oferty można składać osobiście lub przesłać na adres:

Urząd Gminy w Piekoszowie ul. Częstochowska 66A; 26-065 Piekoszków Punkt Obsługi Interesantów w nieprzekraczalnym terminie **do 9 czerwca 2022 roku do godz. 15:30 (decyduje data wpływu do Punktu Obsługi Interesantów).**

Oferta, która wpłynie po wskazanym wyżej terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z adresem zwrotnym oraz dopiskiem: **„Konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadań publicznych gminy z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym.”**

Do oferty należy załączyć:

- 1) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji,
- 2) dokument potwierdzający reprezentację podmiotów w przypadku oferty wspólnej i wskazania w ofercie jednego podmiotu reprezentującego.

Do oferty mogą być dołączone inne załączniki, w tym rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego projektach.

VI. Termin i tryb wyboru oferty:

1. Otwarcie kopert z ofertami konkursowymi oraz dokonanie oceny formalnej złożonych ofert, nastąpi w obecności co najmniej dwóch członków komisji konkursowej.

2. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane.

3. Oceny merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.), dokona komisja konkursowa powołana w celu zaopiniowania złożonych ofert.

4. Komisja może żądać od oferentów dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

5. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje co do wyboru ofert Wójtowi Gminy, który dokona wyboru i ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.

6. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piekoszków oraz na stronie internetowej www.piekoszow.pl).

Planowany termin ogłoszenia wyników konkursu - do 15.06.2022 roku.

7. Środki finansowe zostaną przydzielone podmiotowi uprawnionemu, którego oferta zostanie wyłoniona w drodze konkursu. Możliwe jest dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowywanie żadnej z ofert.

8. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

Zastrzega się prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w części lub w całości, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny.

VII. Kryteria wyboru ofert

1. Kryteria formalne:

- 1) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) ocena terminowości złożenia oferty,
- 3) ocena, czy oferta została wypełniona prawidłowo,
- 4) ocena kompletności złożonej oferty

2. Kryteria merytoryczne:

- 1) Kryteria ustawowe:
 - a) możliwość realizacji zadania przez oferenta;
 - b) prawidłowość kalkulacji kosztów;
 - c) proponowana jakość wykonania zadania;
 - d) kwalifikacje kadry;
 - e) spójność kosztorysu z zakresem merytorycznym działań,
 - f) współfinansowanie realizacji zadania ze źródeł innych niż dotacja;
 - g) wkład oferenta w realizację zadania, w tym m.in. wkład wolontarystyczny, praca społeczna członków;
 - h) analiza i ocena realizacji zadań zleconych oferentowi w latach poprzednich, jeżeli dotyczy.

3. Kryteria wynikające z ogłoszenia:

- a) zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu;
- b) ukierunkowanie zadania na realizację celów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

VIII. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o zrealizowanych przez Gminę Piekoszków w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.

Jest to pierwszy konkurs organizowany w 2022 roku na powyższe zadanie. Kwota dotacji przyznana dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wsparcie realizacji zadania tego samego rodzaju w 2021 roku wyniosła 15.000,00 zł.

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Piątek