Załącznik nr 2

**Zakres obowiązków i uprawnień Inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji zadania pn.: Budowa   
i wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Piekoszów wraz z zakupem urządzeń komunalnych”**

**I. W zakresie zarządzania procesem realizacji inwestycji:**

1. koordynowanie procesu realizacji inwestycji pomiędzy stronami umowy o roboty budowlane   
   w trybie „zaprojektuj i wybuduj” i uczestnikami procesu budowlanego (Zamawiającym, inspektorem nadzoru, wykonawcą robót budowlanych, projektantem, podwykonawcami)
2. doradzanie Zamawiającemu w czasie realizacji projektu w kwestiach technicznych związanych   
   z całościowym zarządzaniem inwestycjami,
3. egzekwowanie od wykonawców robót harmonogramów rzeczowo-finansowych realizacji robót budowlanych i ich aktualizacji, a także ich ocena pod kątem wiarygodności i rzetelności,
4. sprawdzanie dokumentacji i korespondencji przekazywanej przez wykonawców robót budowlanych pod kątem merytorycznym,
5. organizowanie, uczestniczenie, protokołowanie i prowadzenie narad koordynacyjnych z udziałem uczestników procesu budowlanego, odbywających się w czasie realizacji inwestycji w celu nadzorowania i koordynowania przebiegu i jakości realizacji umowy o roboty budowlane,
6. regularne przekazywanie informacji do przedstawiciela Zamawiającego w sprawach związanych z inwestycją, w tym kwestii dotrzymywania lub opóźnień w dotrzymywaniu harmonogramu realizacji, związanych z inwestycjami postępowań administracyjnych i wszelkich innych procesów mających wpływ na kontrolę postępu realizacji inwestycji objętych zakresem rzeczowym projektu,
7. analizowanie i ocena problemów powstających podczas wykonywania robót budowlanych a także związanych z tym ewentualnych roszczeń zgłaszanych przez wykonawców, oraz rekomendowanie rozwiązań zapobiegających sporom lub opóźnieniom (jeżeli jest to wykonalne),
8. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach w postępie robót, sposobie ich wykonywania lub dostrzeżonych odstępstwach od zakładanej jakości robót, jak również o wszystkich problemach zaistniałych lub mogących zaistnieć wraz z propozycją sposobów ich rozwiązywania lub działań korygujących mających na celu usuwanie takich problemów,
9. proponowanie sposobu postępowania w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających,
10. dokonywanie oceny zaawansowania robót budowlanych realizowanych przez wykonawcę, w tym weryfikacja dokumentów rozliczeniowych potwierdzających zakres wykonanych robót budowlanych wraz z koniecznymi do rozliczenia załącznikami,
11. akceptacja faktur wystawianych przez wykonawców robót budowlanych pod katem zgodności   
    z dokumentami rozliczeniowymi i współpraca z Zamawiającym w sprawach związanych   
    z płatnościami na rzecz tych wykonawców,
12. kontrolowanie sposobu realizacji umowy o roboty budowlane przez wykonawców robót, pod kątem zabezpieczenia Zamawiającego przed ryzykiem solidarnej odpowiedzialności inwestora za ewentualne roszczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców,
13. udział we wszelkich czynnościach odbiorowych wykonanych robót, próbach oraz uruchomieniach wykonanych instalacji,
14. weryfikacja kosztorysów inwestorskich i ofertowych w przypadku takiej konieczności,
15. egzekwowanie obowiązku opracowania przez wykonawców robót stosownych instrukcji eksploatacji oraz konserwacji urządzeń i instalacji, a także dostarczenia tych dokumentów   
    w uzgodnionej ilości egzemplarzy do Zamawiającego, jak również przeprowadzenia szkoleń personelu wyznaczonego do dalszej eksploatacji obiektu, jego instalacji i urządzeń,
16. realizacja w okresie obowiązywania umowy o roboty budowlane uprawnień Zamawiającego,   
    w tym z tytułu gwarancji i rękojmi w zakresie ujawnionych wad obiektu, a także udział   
    (w charakterze eksperta) w egzekwowaniu roszczeń wobec wykonawców robót , w zakresie ujawnionych wad
17. bierze (w charakterze mediatora) czynny udział w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle warunków umowy o roboty budowlane,
18. przekazywanie wszystkim członkom zespołu inspektora nadzoru wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania obowiązków,
19. działanie zgodnie z dokumentacją projektową i nadzorowanie przestrzegania jej zapisów przez wszystkich uczestników procesu budowlanego,
20. opracowanie opinii dotyczących ewentualnych wad uznanych za nie nadające się do usunięcia oraz ewentualne rekomendowanie obniżenia wynagrodzenia wykonawców robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty,
21. w okresie zgłaszania wad związanych z gwarancją jakości lecz nie dłużej niż przewiduje to końcowa data umowy o roboty budowlane, inspektor nadzoru uczestniczy w przeglądach gwarancyjnych oraz rozwiązywaniu ewentualnych sporów, oraz odbiorach wad usuniętych przez wykonawców w wyniku przeglądów gwarancyjnych,

**II. W zakresie funkcji nadzoru inwestorskiego:**

1. zapewnienie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi zgodnie z prawem, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych,
2. udział w czynnościach przekazania Wykonawcy terenu budowy oraz stawianie się na każdorazowe uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem – niezwłocznie tj. w ciągu 24 godzin,
3. udział w odbiorze dokumentacji technicznej, weryfikacja dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót na etapie realizacji umowy o roboty budowlane,
4. reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z kontraktem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
5. sprawdzanie, weryfikacja i akceptacja dokumentów przedkładanych przez wykonawców robót budowlanych, egzekwowanie zgodności opracowania dokumentów z wymogami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji przetargowej na roboty budowlane oraz zasadami wiedzy technicznej,
6. sprawdzenie kwalifikacji osób zatrudnionych przez wykonawców robót budowlanych,
7. sprawdzenie czy używane przez wykonawców robót budowlanych urządzenia i materiały posiadają odpowiednie świadectwa i certyfikaty wymagane umową o roboty budowlane, sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych,   
   a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych   
   i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie
8. sprawdzanie zgodności i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które wykonawcy robót budowlanych są odpowiedzialni zgodnie z warunkami podpisanej z nimi umowy,
9. w razie konieczności przeprowadzanie inspekcji oraz uczestniczenie podczas badań w miejscach wytwarzania elementów, komponentów oraz materiałów,
10. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad (protokolarnie),
11. żądanie od wykonawców robót, kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia bądź spowodować znaczne straty materialne (w przypadkach istotnych za zgodą Zamawiającego),
12. weryfikowanie robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających w zakresie ich zasadności oraz w zakresie finansowym i rzeczowym, jeżeli wystąpi konieczność ich wykonania i zostaną one zgłoszone,
13. udzielanie bieżących konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu,
14. wydawanie wykonawcom robót, a w przypadkach określonych w umowie za zgodą Zamawiającego, poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzenia robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
15. nadzór nad wszystkimi próbami - wystawianie lub potwierdzanie wystawionych przez Wykonawców świadectw prowadzonych prób,
16. akceptacja wymaganej dokumentacji powykonawczej robót,
17. udział w czynnościach odbiorowych robót budowlanych oraz kompletnych instalacji oraz uczestniczenie w przekazaniu ich do użytkowania poprzez skompletowanie dokumentów oraz współpracę z Zamawiającym w otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie,
18. kontrola, w tym usługi w zakresie kontroli wykonawców robót budowlanych w zakresie terminów realizacji obowiązków wynikających z zawartej umowy na roboty budowlane, aspektów technicznych realizacji umowy, jakości robót, stosowanych urządzeń i ich prawidłowego funkcjonowania,
19. odbiór od Wykonawcy robót budowlanych oraz dostaw, weryfikacja i przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej,
20. przeprowadzanie regularnych wizytacji i inspekcji terenu budowy zgodnie z częstotliwością nie mniejszą niż raz w tygodniu,
21. reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
22. sprawdzanie i odbieranie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego gotowego obiektu budowlanego oraz udział w powołanych przez Zamawiającego komisjach odbiorowych,

**III. W zakresie innych obowiązków:**

1. zapewnienie należycie wykwalifikowanego personelu, posiadającego odpowiednie doświadczenie oraz uprawnienia wymagane polskim prawem i warunkami umowy,
2. zachowanie poufności informacji objętych tajemnicą handlową lub zawodową, według wytycznych Zamawiającego lub obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
3. występowanie o pisemną zgodę Zamawiającego w każdym przypadku, kiedy:
   1. podejmowane decyzje będą wymagały takiej aprobaty zgodnie z umową lub zgodnie   
      z umową o roboty budowlane lub,
   2. podejmowane przez Inspektora Nadzoru decyzje nie będą wymagały takiej aprobaty zgodnie z umową lub zgodnie z umową o roboty budowlane, ale będą mogły spowodować zwiększenie wydatkowanych środków Zamawiającego, i/lub przedłużenie terminu wykonywania tych umów i/ lub zasadnicze zmiany techniczne i/lub technologiczne, lub kiedy decyzje takie będą istotne.
4. monitorowanie i stosowanie się do wszelkich zmian dotyczących przepisów, zasad, wytycznych   
   i innych dokumentów związanych z realizacją umowy o roboty budowlane i bezzwłocznie pisemnie przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących tych zmian,
5. bieżące informowanie Zamawiającego o problemach napotkanych w trakcie wykonywania usługi,
6. zapewnienie - w sytuacji nieobecności jakiegokolwiek eksperta (inspektora nadzoru) wynikającej z okresu urlopowego, choroby lub innych wypadków losowych - zastępstwa krótkoterminowego na okres nieobecności dla uniknięcia opóźnień w realizacji inwestycji; zastępstwo takie musi być uzgodnione i zaaprobowane na piśmie przez Zamawiającego.
7. Inspektor Nadzoru nie ma prawa:
   1. zwolnić wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane,
   2. wyrażać zgody na ograniczenie zakresu robót budowlanych lub przekazania robót budowlanych wykonawcy innemu iż ten, który został wybrany w drodze zamówienia publicznego i z którym została podpisana umowa o roboty budowlane,
   3. zawierać w imieniu Zamawiającego umów z wykonawcami robót i innymi podmiotami.
8. Inspektor Nadzoru winien dysponować sprzętem i innymi środkami niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej:
   1. sprzętem komputerowym i drukarskim, który zagwarantuje sprawne przetwarzanie dokumentów papierowych na elektroniczne (w formacie .pdf i odwrotnie) oraz zapewni bieżącą bezpieczną archiwizację dokumentów i wszelkich treści w postaci elektronicznej.
   2. sprzętem zapewniającym łączność z uczestnikami przedsięwzięcia tj.: telefonem komórkowym dla każdego z ekspertów wchodzących w skład zespołu Inspektora nadzoru, faks, internet.
9. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru wskazane w ofercie winno obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym m.in.: wynagrodzeniem personelu, zorganizowaniem i utrzymaniem biura, pracy sprzętu, kosztów przejazdu i transportu, oraz inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, jak i uwzględniać zysk inspektora. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

Cena za pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru jest stała i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy, również w przypadku wydłużenia terminu wykonania zamówienia spowodowanego wydłużeniem terminu wykonania robót, które będą przedmiotem pełnienia nadzoru.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

Sporządził: Zatwierdził: