

**Przedmiot zamówienia: Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej w Zespole Placówek Oświatowych w Piekoszowie w 2011r.**

**Nr sprawy: ZPO/ZP/02/2010**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

**Dane dotyczące zamawiającego**

Zespół Placówek Oświatowych w Piekoszowie

ul. Częstochowska 110

26-065 Piekoszów

**Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej w Zespole Placówek Oświatowych w Piekoszowie w 2011r.** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Pakiet I: Mrożonki**

Łączna cena brutto.....zł.  
(słownie:.....)

**Pakiet II: Ryby**

Łączna cena brutto.....zł.  
(słownie:.....)

**Pakiet III: Produkty mleczarskie**

Łączna cena brutto.....zł.  
(słownie:.....)

**Pakiet IV: Pieczywo**

Łączna cena brutto.....zł.  
(słownie:.....)

**Pakiet V: Jaja**

Łączna cena brutto.....zł.  
(słownie:.....)

**Pakiet VI: Mięso, wędliny i drób**

Łączna cena brutto.....zł.  
(słownie:.....)

**Pakiet VII: Owoce i warzywa**

Łączna cena brutto.....zł.  
(słownie:.....)

**Pakiet VIII: Pozostałe artykuły spożywcze**

Łączna cena brutto.....zł.  
(słownie:.....)

**Do oferty należy dołączyć wypełnione formularze cenowe.**

**Oświadczam, że:**

Wykonam zamówienie publiczne w terminie: **od 01.01.2011r. do 31.12.2011r.**

Termin płatności: 30 dni

Transport będzie dostosowany do przewozu produktów żywnościowych (jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa).

Produkty żywnościowe każdorazowo dostarczane będą z atestem lub świadectwem jakości towaru, wystawionym przez producenta, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa lub zażąda Zamawiający.

Dostawy realizowane będą sukcesywnie etapami w terminach wskazanych przez intendencję.

### Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

Imię i nazwisko: .....

tel. kontaktowy: ..... faks: .....

### Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

### Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że *nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom:*<sup>1</sup>

L.p.	Nazwa części zamówienia

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 4 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.

### Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne.