

UCHWAŁA NR LIV/299/2010
RADY GMINY W PIEKOSZOWIE

z dnia 28 stycznia 2010 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 240), uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Wójt opracowuje i przedkłada radzie gminy projekt budżetu według określonego niniejszą uchwałą trybu pracy.

2. Poprzez czynność „przedkłada” należy rozumieć złożenie projektu budżetu wraz z wymaganą a określoną niniejszą uchwałą dokumentacją Przewodniczącemu Rady Gminy.

§ 2. 1. W toku prac nad przygotowaniem projektu budżetu z Wójtem współpracują:

- Skarbnik

Sekretarz

- Kierownicy referatów i samodzielni pracownicy samorządowi

- Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy

2. W terminie do 30 września Skarbnik Gminy podaje dla podmiotów wymienionych w ust. 1 wskaźnik wg założeń i postanowień Wójta do opracowania materiałów planistycznych.

3. W terminie do 30 października podmioty wymienione w ust. 1 przygotowują materiały planistyczne dotyczące realizacji ich zadań a w szczególności:

- przewidywane wykonanie roku bieżącego,

- prognozowane dochody z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej w szczególności dział, rozdział, paragraf

- prognozowane wydatki z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej w szczególności dział, rozdział, paragraf

4. Materiały planistyczne powinny zawierać:

lane o charakterze liczbowym, a także projekty planów rzeczowych ze szczegółową kalkulacją sporządzoną z uwzględnieniem aktualnych cen oraz przewidywanego wskaźnika inflacji,

- wnioski pochodzące od podmiotów ubiegających się o dotacje z budżetu gminy niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku i są one podstawą do sporządzenia przez Wójta projektu budżetu.

§ 3. 1. Treść projektu uchwały budżetowej powinna uwzględniać zakres i wyszczególnienia wynikające z przepisów ustawy o finansach publicznych.

2. W projekcie uchwały budżetowej mogą być zawarte:

1) Upoważnienie dla Wójta do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu gminy.

2) Upoważnienie dla Wójta do dokonywania zmian w budżecie w zakresie określonym w art. 257 i 258 ustawy o finansach publicznych.

3) Inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu gminy art. 259.

§ 4. 1. Wraz z projektem budżetu Wójt przedkłada radzie Gminy następujące materiały informacyjne:

- objaśnienia.

2. Objasnienia do projektu dochodów i wydatków zawierają:

- 1) omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
- 2) omówienie poszczególnych wydatków z wyszczególnieniem:
 - a) wydatków bieżących,
 - b) wydatków majątkowych (w tym inwestycyjnych),
 - c) wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej,
 - d) dotacji dla jednostek organizacyjnych rozliczających się z budżetem gminy,
 - e) dotacji dla innych podmiotów.

3. Omówienie przychodów związanych z pokryciem niedoboru budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami rat kredytów pożyczek.

§ 5. 1. Projekt uchwały budżetowej Wójt przyjmuje w formie zarządzenia a następnie przekazuje wraz z wymaganymi niniejszą uchwałą materiałami do:

- Rady Gminy,
- RIO w Kielcach. Najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Przewodniczący Rady Gminy przesyła projekt uchwały wraz z materiałem informacyjnym wszystkim Radnym Gminy, celem umożliwienia pracy w stałych Komisjach Rady.

3. Komisje obradują nad projektem budżetu na posiedzeniu komisji podczas których wypracowują i kierują wnioskami do Wójta.

4. W przypadkach zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidywanego w projekcie istnieje obowiązek wskazania przez Komisję źródła jego finansowania.

5. Wójt rozpatruje zgłoszone wnioski i zajmuje stanowisko w przedmiocie sprawy. Wnioski nie uwzględnione w projekcie uchwały budżetowej wymagają uzasadnienia ze strony Wójta.

6. W porządku obrad Sesji Rady Gminy na której będzie rozpatrywany projekt uchwały budżetowej powinny być uwzględnione następujące punkty:

- odczytanie projektu uchwały budżetowej,
- zapoznanie z wnioskami z poszczególnych komisji
- odczytanie opinii o tych wnioskach Komisji Budżetowej,
- odczytanie opinii RIO o projekcie budżetu,
- dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich głosowanie,
- głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 6. 1. Uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego a w szczególności

uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego

2. W uchwale budżetowej plan dochodów i wydatków budżetu Rada Gminy uchwała w szczególności dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej.

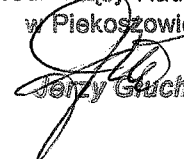
§ 7. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej.

§ 8. Traci moc uchwała Nr IX/101/2003 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
w Piekoszowie



Jerzy Guch