

OŚM.271.1.14.2021.EK

Piekoszów, 09.02.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Piekoszów zaprasza do złożenia oferty na opracowanie: „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów na lata 2021-2026 z perspektywą do roku 2030” oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagana) wraz z „Prognozą oddziaływania na środowisko na lata 2021-2026 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2030” oraz sporządzenie „Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów na lata 2016-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025” za lata 2019 – 2020.

Kody CPV:

90700000-4 Usługi środowiska naturalnego,

90720000- 0 Ochrona Środowiska,

90711000 - 4 Ocena oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną.

90713000 - 8 Usługi konsultacyjne w zakresie zagadnień dotyczących środowiska.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Piekoszów ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów

NIP:959-14-78-926, REGON 291010599

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów na lata 2021-2026 z perspektywą do roku 2030” oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagana) wraz z „Prognozą oddziaływania na środowisko na lata 2021-2026 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2030” oraz sporządzenie „Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów za lata 2019 – 2020”.

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów na lata 2021-2026 z perspektywą do roku 2030” oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagana) wraz z „Prognozą oddziaływania na środowisko na lata 2021-2026 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2030” oraz sporządzenie „Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów za lata 2019 – 2020”.

2. „Program Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów na lata 2021-2026 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2030” powinien służyć osiągnięciu celów założonych w Polityce Ekologicznej Państwa, wojewódzkim oraz powiatowym Programie Ochrony Środowiska, uwzględniać cele zawarte w strategiach, programach i dokumentach programowych, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz innych źródłach, istotnych z punktu widzenia projektowanego dokumentu.

3. Dokument powinien uwzględniać „Wytyczne do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska z dnia 2 września 2015r.” (opublikowane 2015 z póź. zm.) zamieszczone na stronie internetowej Ministerstwa Środowiska wraz z zaktualizowanymi załącznikami do Wytycznych do opracowania programów ochrony środowiska (z sierpnia 2020 r.) oraz powinien uwzględniać założenia i cele zawarte w strategiach, programach i dokumentach programowych obecnie obowiązujących.

4. W przypadku, gdy będzie to wymagane, Wykonawca musi opracować Prognozę oddziaływania na środowisko.

4.1. Prognoza oddziaływania na środowisko skutków realizacji Programu, opracowana zgodnie z art. 51 i 52 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 283 ze zm.).

5. Dokumenty o których mowa w rozdz. IV pkt. 1 zapytania ofertowego należy przedłożyć w wersji papierowej (3 egzemplarzy) oraz 3 egzemplarzy na nośniku elektronicznym płyta CD (pliki w wersji edytowalnej np. doc. oraz pliki w wersji pdf).

6. Do zakresu obowiązków Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia należy również:

a) przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów i instytucji oraz innych podmiotów lub osób,

b) każdorazowe uzgadnianie z Urzędem Gminy w Piekoszowie dokumentacji przekazywanych do innych organów instytucji oraz innych podmiotów lub osób,

c) **samodzielne** pozyskanie niezbędnych informacji i danych do realizacji przedmiotu zamówienia,

d) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszków na lata 2021-2026 z perspektywą do roku 2030” jeśli będzie wymagana wraz z „Prognozą oddziaływania na środowisko na lata 2021-2026 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2030” lub wystąpienie do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Kielcach celem uzyskania zgody na odstąpienie od przeprowadzania przedmiotowej oceny,

e) uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych prawem uzgodnień opracowanych dokumentów przed dniem odbioru dokumentów przez Zamawiającego,

f) przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 283 ze zm.) w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury (zgodnie z art. 55 ust. 3 ww. ustawy),

g) dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia do publicznego wglądu projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszków na lata 2021-2026 z perspektywą do roku 2030”,

h) udział w 2-3 spotkaniach konsultacyjnych,

i) uzyskanie pozytywnej opinii Rady Gminy Piekoszków dotyczącej projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszków na lata 2021-2026 z perspektywą do roku 2030”

oraz „Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów za lata 2019 – 2020”.

j) wprowadzenie poprawek w Programie i Raporcie w przypadku nie uzyskania przez projekty pozytywnej oceny dokonywanej przez: Radę Gminy oraz wniesionych uwag Zamawiającego,

k) prezentacja Programu i Raportu do uchwalenia na sesji Rady Gminy oraz na poprzedzających ją wspólnych posiedzeniach Komisji Rady Gminy,

Uwaga: Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do osobistego uczestniczenia we Wspólnych posiedzeniach Komisji Rady Gminy Piekoszów, oraz Sesji Rady Gminy Piekoszów, na której przedmiotowy program i raport będzie uchwalany. W przypadku nie uchwalenia Programu oraz Raportu na Sesji Rady Gminy Piekoszów, wymagane będzie ponowne przedstawienie poprawionego programu, na wspólnym posiedzeniu komisji Rady Gminy i Sesji Rady Gminy Piekoszów.

l) Wykonawca w ramach umownego wynagrodzenia przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w zakresie wykorzystania opracowań.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin ostatecznego wykonania kompletnego „Programu” wraz z podjęciem uchwały przez Radę Gminy Piekoszów - do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Termin ostatecznego wykonania „Raportu” wraz z podjęciem uchwały przez Radę Gminy Piekoszów - do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a. ukończyli, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie na kierunkach związanych z kształceniem w zakresie:

1) nauk ścisłych z dziedzin nauk chemicznych,

2) nauk przyrodniczych z dziedzin nauk biologicznych oraz nauk o Ziemi,

3) nauk technicznych z dziedzin nauk technicznych z dyscyplin: biotechnologia, górnictwo i geologia inżynierska, inżynieria środowiska,

4) nauk rolniczych, leśnych i weterynaryjnych z dziedzin nauk rolniczych, nauk leśnych.

b. Wykonali w okresie 2018 -2020 co najmniej trzy usługi polegające na opracowaniu programu ochrony środowiska lub/i wykonanie aktualizacji programu ochrony środowiska lub/i wykonanie raportu z wykonania programu ochrony środowiska, które zostały przyjęte uchwałą przez właściwą radę gminy, radę powiatu lub sejmik województwa.

2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki zostały spełnione przez Wykonawcę.

3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki określone w ust. 1 lit. a.-b. powinien spełniać co najmniej jeden z wykonawców, lub mogą być one spełnione łącznie.

VII. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca składa ofertę na realizację przedmiotu zamówienia na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność przez mocodawcę. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
4. Cena za wykonanie zamówienia musi być podana w polskich złotych (liczbowo i słownie), być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością łącznie z podatkiem Vat.
5. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. Oferta powinna zawierać:
 - a) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
 - b) Załącznik nr 2 -Wykaz usług wykonanych w okresie 2018-2020 polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska lub/i wykonanie aktualizacji programu ochrony środowiska lub/i wykonanie raportu z wykonania programu ochrony środowiska, które zostały przyjęte uchwałą przez właściwą radę gminy, radę powiatu lub sejmik województwa.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na kopercie wpisać nazwę i adres Zamawiającego oraz zapis: „Oferta na opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piekoszów”.

IX. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego do dnia 19 lutego 2021 r. do godz. 14:00 – na Biurze podawczym Urzędu Gminy w Piekoszowie (decyduje data i godzina wpływu).

Oferta złożona po terminie składania ofert nie będzie brała udziału w postępowaniu, zostanie zwrócona Wykonawcy w sposób nienaruszony.

X. UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW I WYJAŚNIENIE TREŚCI OFERTY:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia brakujących dokumentów, pełnomocnictw lub wyjaśnienia treści złożonych ofert. Uzupełnienie brakujących dokumentów, pełnomocnictw lub wyjaśnień nie mogą prowadzić do negocjacji treści oferty.

XI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY:

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie stosował następujące kryteria oceny:

-cena –waga 80% obliczona wg następującego wzoru:

cena najtańsza

punkty ceny badanej oferty = -----x 80 pkt

cena badanej oferty

-doświadczenie –waga 20%

<i>Ilość opracowanych programów ochrony środowiska</i>	<i>1 program</i>	<i>3 programy</i>	<i>5 programów i więcej</i>
<i>Punkty za doświadczenie</i>	<i>0</i>	<i>10</i>	<i>20</i>

Z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Łączna liczba punktów dla badanej oferty będzie obliczona wg następującego wzoru:

Suma punktów badanej oferty = punkty ceny badanej oferty + punkty za doświadczenie

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z wykonaniem zamówienia.

3. Wykonawca nie będzie miał prawa żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, gdy w chwili zawierania umowy nie można było prawidłowo przewidzieć i ocenić rozmiaru i kosztów prac.

4. Ofertę cenową należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

5. Dołączyć wykaz wykonanych usług stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej trzech usług polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska lub/i wykonanie aktualizacji programu ochrony środowiska lub/i wykonanie raportu z wykonania programu ochrony środowiska, które zostały przyjęte uchwałą przez właściwą radę gminy, radę powiatu lub sejmik województwa., w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

6. Zamawiający oceniać będzie tylko oferty kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym zaproszeniu. Oferty nie spełniające tych warunków zostaną odrzucone.

XII. SPOSÓB PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

Informacja o postępowaniu została opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.piekoszow.pl>

XIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść i warunki zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający, zamieszcza na stronie internetowej oraz przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy się zgłosili lub zadali pytanie do treści zapytania ofertowego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania/unieważnienia postępowania na wybór wykonawcy przedmiotu zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny lub do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.

3. Po przeprowadzeniu postępowania nastąpi podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, możliwe jest podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.

4. Wszystkie załączniki związane z realizacją niniejszego zamówienia w wersji elektronicznej dostępne są na stronie <http://bip.piekoszow.pl> w zakładce: Zamówienia publiczne – Zamówienia poniżej 30 000 euro.

XIV. KONTAKT Z, ZAMAWIAJĄCYM:

Osoby do kontaktu:

Ewa Kryczka – Kierownik Oddziału ds. Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Mienia Gminnego
tel.41 300 44 30, e-mail: ewa.kryczka@piekoszow.pl

XV. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Piekoszów, reprezentowana przez Wójta Gminy Piekoszów jako organ działający przy pomocy Urzędu Gminy w Piekoszowie, z siedzibą przy ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów, tel. 41/300-44-00, gmina@piekoszow.pl – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 6) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Wykaz usług wykonanych w okresie 2018-2020, polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska lub/i wykonanie aktualizacji programu ochrony środowiska lub/i wykonanie raportu z wykonania programu ochrony środowiska, które zostały przyjęte uchwałą przez właściwą radę gminy, radę powiatu lub sejmik województwa.

Z up. Wójta
Kierownik
Oddziału ds. Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Mienia Gminnego

mgr Ewa Kryczka

